



CITTA' DI GIAVENO

Provincia di Torino

Via Francesco Marchini n. 1
COD. AVV. POST. 10094

AREA AFFARI ISTITUZIONALI, LEGALI, CONTRATTI E SERVIZI SOCIO-SCOLASTICI

Richiesta di preventivo per l'affidamento di incarichi relativi all'architettura ed all'ingegneria di importo inferiore a 139.000,00 euro, avente per oggetto la progettazione e redazione dello studio di fattibilità tecnica ed economica/preliminare e redazione del progetto definitivo per i lavori di "recupero funzionale palazzo Molines" - lavori di manutenzione straordinaria, restauro, ristrutturazione, su edifici e manufatti di interesse storico artistico soggetti a tutela ai sensi del D.Lgs 42/2004, oppure di particolare importanza.

Spett.le Operatore Economico,

La presente richiesta viene promossa dal responsabile unico del procedimento del servizio in oggetto – Arch. Paolo Caligaris - ed è preordinata a conoscere le condizioni economiche praticate per la negoziazione ed eventuale affidamento diretto dell'incarico di progettazione e redazione dello studio di fattibilità tecnica ed economica e redazione del progetto definitivo per i lavori di "recupero funzionale palazzo Molines", secondo le modalità di seguito descritte.

L'Amministrazione procederà all'eventuale affidamento del servizio tecnico in oggetto a seguito della valutazione dei preventivi ricevuti, sulla base della loro economicità, anche attraverso il confronto con affidamenti analoghi effettuati in passato, riservandosi la possibilità di avviare eventuale negoziazione con uno o più operatori economici invitati.

La presente procedura è espletata ai sensi dell'art. 1, comma 2, della Legge n. 120/2020 così come modificata dall'art. 51, comma 1, lettera a), punto 2.1, del DL n. 77/2021 che consente la possibilità per la stazione appaltante di procedere all'affidamento diretto di servizi di importo inferiore a 139.000 euro, in deroga agli articoli 36 e 157 del decreto legislativo n. 50/2016.

La stazione appaltante procede all'affidamento diretto, anche senza consultazione di più operatori economici, fermo restando il rispetto dei principi di economicità, efficacia, tempestività e correttezza.

La procedura avverrà pertanto secondo il rispetto dei principi di imparzialità, parità di trattamento e trasparenza oltre che nel rispetto dei principi generali di cui all'art.30, comma 1, all'art.34 e all'art.42 del D.Lgs. 50/2016.

Si ricorda che gli operatori economici devono essere in possesso dei requisiti generali di cui all'art. 80 del D. Lgs. 50/2016 oltre a possedere apposita idoneità professionale per lo svolgimento del servizio di cui trattasi da attestarsi con opportuna documentazione.

L'eventuale affidamento diretto avverrà in modalità telematica sulla piattaforma TRASPARE COMUNE DI GIAVENO.

Si invita, pertanto, codesto operatore economico, a far pervenire il proprio miglior preventivo, attraverso la piattaforma TRASPARE. Per quanti non risultino iscritti alla piattaforma Traspere possono essere invitati previa richiesta alla mail – pec contrattiespropri@cert.comune.giaveno.to.it.

DESCRIZIONE GENERALE

Il dettaglio delle prestazioni richieste, delle esigenze prestazionali, delle modalità di espletamento dell'incarico e delle principali condizioni contrattuali sono precisate nei seguenti documenti allegati:

1. Capitolato tipo di incarico;
2. Disciplinare/contratto di incarico
3. Scheda descrittiva
4. Determinazione corrispettivi
5. Bando Next Generation – Progetto Giaveno MOVI-MENTI – (che finanzia il progetto)
6. manuale operativo di gara

L'importo complessivo a base d'affidamento, determinato sulla base del D.M. 17.06.2016, indicato nell'allegata Tabella di calcolo "Determinazione corrispettivi" corrisponde a Euro 51.585,90 (con oneri della sicurezza pari a zero) al netto di oneri contributivi e IVA.

INFORMAZIONI TECNICHE – CHIARIMENTI

La documentazione è disponibile all'interno dell'ambiente di gara attraverso la piattaforma di E-procurement TRASPARE, accessibile sulla piattaforma telematica Traspare Comune di Giaveno (link <https://comunegiaveno.traspare.com>.) e nella sezione Avvisi.

Richieste di chiarimenti di natura tecnica.

E' possibile ottenere chiarimenti di carattere tecnico sulla presente procedura mediante la proposizione di quesiti scritti da inoltrare previo accesso alla piattaforma Traspare del Comune di Giaveno (link <https://comunegiaveno.traspare.com>) tramite le proprie credenziali (username e password) ed inoltrare le richieste attraverso la funzione "RICHIESTA CHIARIMENTI" entro il 31/05/2023.

Le risposte alle richieste di chiarimento verranno notificate all'indirizzo mail dell'operatore economico e saranno visualizzabili anche nei dettagli di gara nella scheda "chiarimenti".

Le domande e le relative risposte ai chiarimenti, inoltre, saranno pubblicate nella parte pubblica della gara nell'apposito spazio dedicato ai chiarimenti.

REQUISITI RICHIESTI

- a) assenza dei motivi di esclusione di cui all'art. 80 del D.Lgs. 50/2016;
- b) possesso dei requisiti speciali di cui al D.M. 2 dicembre 2016, n. 263;
- c) iscrizione all'ordine professionale (degli architetti o degli ingegneri);
- d) iscrizione all'Albo Fornitori della Centrale Unica di Committenza della Unione Montana Valle Susa.

MODALITA' DI PRESENTAZIONE DEL PREVENTIVO E SOTTOSCRIZIONE DEI DOCUMENTI

L'operatore economico dovrà inviare il proprio preventivo esclusivamente attraverso il sistema, secondo le modalità illustrate di seguito, **entro e non oltre le ore 12 del giorno 05/06/2023.**

Se entro suddetto termine non sarà pervenuta alcuna risposta, la presente proposta si considererà rinunciata a tutti gli effetti.

Nel caso di presentazione di preventivo da parte di soggetti invitati, diversi dal libero professionista singolo (ad. es. società di ingegneria, società di professionisti), dovrà essere nominativamente indicato il soggetto personalmente responsabile che espletterà l'incarico.

Al fine di presentare il preventivo, l'operatore economico deve caricare a sistema, debitamente firmata digitalmente, la seguente documentazione:

- 1) **PROPOSTA OPERATIVA** composta da:
 - a. **curriculum professionale**, in cui sia evidenziata la capacità tecnica ed esperienza nel settore del concorrente per espletare l'incarico oggetto di affidamento;
 - b. **scheda referenze professionali** che illustrino **almeno 3 incarichi** di progettazione svolti, che attraverso una breve relazione descrittiva e/o grafica e/o fotografica, illustri non più di 3 servizi ritenuti dall'operatore economico particolarmente espressivi delle proprie capacità professionali, e aventi le migliori caratteristiche di affinità con il servizio in affidamento quanto a: caratteristiche dimensionali dell'opera; classi e categoria della tariffa; prestazioni svolte in relazione a quelle richieste. Particolare cura dovrà essere dedicato all'illustrazione a eventuali apporti innovativi e/o di elevata capacità di gestione e risoluzione di criticità, nel rispetto del miglior rapporto tra benefici e costi di manutenzione e gestione, dell'impegno di risorse e materiali non e dalla massima manutenibilità, durabilità dei materiali e dei componenti, sostituibilità degli elementi, compatibilità tecnica e ambientale dei materiali ed agevole controllabilità delle prestazioni dell'intervento nel tempo;
 - c. **relazione descrittiva** relativa alle prestazioni oggetto dell'appalto che illustri l'approccio metodologico proposto per l'espletamento di tutti i servizi oggetto di affidamento. Tale proposta non dovrà essere generica, ma dimostrare l'effettivo approfondimento delle tematiche legate all'intervento in oggetto. In particolare, dovranno essere espone le modalità che si intenderanno adottare per informare la stazione appaltante sullo svolgimento della prestazione. La relazione dovrà fare riferimento alle problematiche specifiche connesse al servizio in affidamento e al suo ambiente di svolgimento, facendo riferimento, a titolo esemplificativo ma non esaustivo, ai profili di carattere organizzativo-funzionale, di inserimento ambientale, di manutenzione, di gestione lungo il ciclo di vita dell'opera nonché a quelli relativi alla cantierabilità dei lavori. Particolare attenzione dovrà essere altresì fornita sulle tematiche principali che a parere dell'operatore economico caratterizzano la prestazione: proposte progettuali in relazione alle esigenze della committenza ed alle finalità del progetto finale, a quelle dell'utenza finale e al generale contesto territoriale ed ambientale in cui vanno inserite le opere da realizzare. Le modalità di esecuzione del servizio anche con riguardo all'articolazione temporale delle varie fasi previste evidenziando, fra le altre cose, le modalità di interazione/integrazione con la committenza, nonché le misure e gli interventi finalizzati a garantire la qualità della prestazione fornita, eventuali risparmi inter mini di tempo per la presentazione dei progetti; le risorse umane e strumentali messe a disposizione per lo svolgimento del servizio.
- 2) **PREVENTIVO**, formulato mediante inserimento di ribasso percentuale sul corrispettivo sopra indicato, secondo il modello allegato, scaricato in locale e munito di firma digitale, **secondo le modalità precisate nella guida operativa presente sulla piattaforma. Il mancato caricamento a sistema del documento di sintesi comporta l'inammissibilità del preventivo.**

Nel caso di irregolarità sanabili dei documenti e/o dei suoi allegati, l'Amministrazione chiederà le relative integrazioni tramite il sistema Traspere assegnando un termine perentorio per la regolarizzazione, scaduti i quali la proposta si intenderà rinunciata a tutti gli effetti.

Il preventivo vincola l'operatore economico per almeno 180 giorni decorrenti dalla data di presentazione del medesimo

DOCUMENTI ALLEGATI ALLA PRESENTE LETTERA D'INVITO

Costituiscono documenti allegati quali parti sostanziali e integranti della presente richiesta di preventivo:

- 1) Capitolato tipo di incarico;
- 2) Disciplinare/contratto di incarico
- 3) Scheda descrittiva
- 4) Determinazione corrispettivi
- 5) Bando Next Generation – Progetto Giaveno MOVI-MENTI – (che finanzia il progetto)
- 6) Modello Istanza di partecipazione
- 7) Modello Offerta Economica
- 8) DGUE

VERIFICA PROPOSTE OPERATIVE ED ECONOMICHE

La stazione appaltante procederà a valutazione e confronto delle proposte operative ed economiche pervenute, e laddove nella disponibilità ed opportunità dell'ente, potrà procedere ad affidamento diretto a favore dell'offerta ritenuta conveniente in rapporto alla qualità della proposta e del prezzo proposto avuto riguardo alle caratterizzazioni indispensabili per consentire il miglior svolgimento del servizio.

Si fa presente che il responsabile unico del procedimento si riserva di individuare discrezionalmente, tra gli aspiranti operatori economici che aderiranno alla richiesta di preventivo, colui che ha presentato il preventivo più vantaggioso per la stazione appaltante.

È comunque fatta salva la facoltà del responsabile unico del procedimento di integrare, in via ordinaria ed a propria discrezione, il numero dei soggetti da consultare con altri operatori, non partecipanti alla presente indagine di mercato.

Resta inteso che la suddetta partecipazione non costituisce prova di possesso dei requisiti di partecipazione richiesti per l'affidamento della prestazione, che invece dovrà essere dichiarato dall'interessato prima della stipula del contratto tramite

A tal proposito è fatto obbligo all'Operatore Economico di trasmettere una proposta operativa ed una proposta economica.

La stazione appaltante potrà valutare quali meri parametri a supporto della scelta discrezionale sottesa alla scelta del miglior preventivo ed all'affidamento diretto i seguenti elementi: passate esperienze dell'O.E. e sue referenze progettuali; curriculum vitae; valutazione della formazione espletata dall'O.E. se attinente ai servizi oggetto della presente procedura; modalità di verifica del rispetto cronoprogramma per il servizio di progettazione; passate esperienze dell'O.E. in attività coinvolgimento degli utenti o stakeholder progettuali, destinatari o comunque soggetti coinvolti nell'opera.

ULTERIORI INFORMAZIONI

Si precisa che qualunque riferimento, nella piattaforma Traspare, a termini quali “gara” o “offerta” o simili non vanno intesi in senso tecnico trattandosi di una proposta di negoziazione per l'affidamento diretto che l'Amministrazione resta libera di affidare o meno.

L'incarico sarà disciplinato da apposito atto negoziale e sarà stipulato mediante scrittura privata ai sensi dell'art. 32 c. 14 del D.Lgs. 50/2016.

E' richiesta la garanzia definitiva di cui all'art. 103 del D.Lgs. 50/2016.

Il subappalto non è ammesso.

L'Amministrazione si riserva la facoltà di chiedere l'avvio della prestazione in via d'urgenza prima della stipula del contratto, ai sensi dell'art. 32 del D.Lgs. 50/2016.

S'informa che i Vostri dati personali saranno trattati nel rispetto del Regolamento (UE) [27 aprile 2016, n. 679](#) e del [D.Lgs. 30 giugno 2003, n. 196](#) e ss.mm..

Resta inteso che la suddetta partecipazione non costituisce prova di possesso dei requisiti generali e

speciali richiesti per l'affidamento della fornitura, che invece dovrà essere dichiarato dall'interessato ed accertato dalla stazione appaltante in occasione dell'eventuale aggiudicazione.

Il presente avviso non costituisce, pertanto, proposta contrattuale e non vincola in alcun modo questa Stazione Appaltante a pubblicare procedure di alcun tipo.

L'Amministrazione si riserva di interrompere in qualsiasi momento, per ragioni di sua esclusiva competenza, il procedimento avviato, senza che i soggetti richiedenti possano vantare alcuna pretesa.

Per ogni eventuale chiarimento l'ufficio scrivente è a disposizione:

- ◆ per informazioni sulla procedura di assegnazione
Area Affari Istituzionali, legali, Contratti e Socio-scolastico:
dott. Luca Gerbino tel. 0119326432
dott. Alessia Cinato tel. 0119326457
posta elettronica: luca.gerbino@comune.giaveno.to.it

- ◆ per informazioni sul servizio
RUP arch. Paolo Caligaris tel. 0119326461
posta elettronica: lavoripubblici@comune.giaveno.to.it

STAZIONE APPALTANTE

Luca GERBINO

Firmato digitalmente