



CITTA' DI GIAVENO
Città Metropolitana di Torino
AREA TECNICA

AVVISO INDAGINE DI MERCATO MEDIANTE RICHIESTA DI PREVENTIVI PER L'INDIVIDUAZIONE DI UN OPERATORE ECONOMICO A CUI AFFIDARE IL SERVIZIO DI MANUTENZIONE ORDINARIA DEL VERDE PUBBLICO SUL TERRITORIO COMUNALE – LOTTO UNICO – ANNUALITÀ 2025

ART. 1 – OGGETTO

L'Amministrazione Comunale di Giaveno intende procedere all'esperimento di una ricognizione esplorativa di mercato preliminare volta all'individuazione di un operatore economico nei cui confronti procedere all'affidamento diretto ai sensi dell'Art. 50 comma 1 lett. b) del D.Lgs 36/2023 del servizio di manutenzione ordinaria del verde pubblico sul territorio comunale per l'annualità 2025.

L'appalto ha per oggetto i servizi di manutenzione ordinaria per l'annualità 2025, delle aree verdi della Città di Giaveno (TO) così come identificate nel Capitolato Tecnico e suoi allegati, conformi ai criteri ambientali minimi di cui al DM 63 in data 10 marzo 2020, di cui agli elenchi allegati nn.1 -2.

L'appalto è così descrivibile:

- ✓ Manutenzione ordinaria dei tappeti erbosi, potatura siepi ed arbusti, cura e valorizzazione delle visuali nei punti di ingresso alla città, quali rotonde, siepi concentrico etc.

Il servizio prevede le seguenti lavorazioni e modalità di esecuzione:

- ✓ il taglio dei tappeti erbosi con tosaerba a lama rotante, con raccolta e smaltimento del materiale di risulta, delle aree indicate nel successivo elenco allegato, compresi gli interventi manuali per l'estirpazione, raccolta ed asportazione delle erbacce e sterpaglie cresciute, in particolare nelle aiuole a fioritura permanente;
- ✓ la potatura delle siepi e degli arbusti intervento completo e comprensivo di ogni attrezzo, attrezzature, mezzo meccanico necessario nonché di raccolta, carico, trasporto e smaltimento del materiale di risulta, compresi gli interventi manuali per l'estirpazione, raccolta ed asportazione delle erbacce e sterpaglie cresciute;
- ✓ messa a dimora di specie arbustive con zolla e fornitura di essenze varie;
- ✓ interventi di scerbatura;
- ✓ smaltimento materiale di risulta

Assistenza alle manifestazioni:

- ✓ mediante fornitura e posa di fiori in sostituzione a quelli esistenti appassiti, eventuali proposte di soluzioni decorative, mantenimento pulizia delle vasche fontane. L'appaltatore dovrà garantire l'assistenza logistica e la valorizzazione dell'immagine dell'Amministrazione Comunale durante le manifestazioni che si terranno durante l'anno in corso, tramite allestimento, manutenzione, attenzione al decoro rafforzando così l'accoglienza e l'impatto visivo.

Gli interventi necessari, in generale, consistono nel taglio e raccolta dell'erba, sagomatura siepi, taglio polloni, interventi di spazzolatura e raccolta foglie secche in tutte le superfici di verde pubblico cittadino,

compreso il conferimento e lo smaltimento degli scarti vegetali alle destinazioni finali, incluso corrispettivo di smaltimento.

Sono compresi nell'appalto tutte le prestazioni, le forniture e le provviste necessarie per dare il servizio completamente compiuto e secondo le condizioni stabilite dal presente capitolato speciale d'appalto.

L'esecuzione degli interventi è sempre e comunque effettuata secondo le regole dell'arte e l'appaltatore deve conformarsi alla massima diligenza nell'adempimento dei propri obblighi.

La descrizione delle lavorazioni oggetto del servizio non esclude la possibilità di richiedere altre tipologie di lavorazione che si rendessero necessarie per raggiungere il livello standard manutentivo delle aree a verde.

Il servizio dovrà garantire il rispetto dei criteri ambientali minimi per l'affidamento del servizio di gestione del verde pubblico, acquisto di ammendanti, piante ornamentali, impianti di irrigazione (DM 13 dicembre 2013, in G.U. n. 13 del 17 gennaio 2014).

Il presente Avviso, predisposto nel rispetto dei principi di libera concorrenza, non discriminazione, trasparenza, proporzionalità e pubblicità, non costituisce invito a partecipare a gara pubblica, né un'offerta al pubblico (art. 1336 del Codice Civile) o promessa al pubblico (art. 1989 del Codice Civile), ma ha lo scopo di esplorare preliminarmente le possibilità offerte dal mercato al fine di affidare direttamente il servizio.

L'interpello non comporta l'instaurazione di posizioni giuridiche od obblighi negoziali; pertanto, non vincola in alcun modo questa Stazione Appaltante che si riserva, comunque, di sospendere, modificare o annullare il presente Avviso e di non dar seguito al successivo procedimento di affidamento diretto, senza che i soggetti proponenti possano vantare alcuna pretesa.

Gli Operatori Economici interessati potranno pertanto presentare un "preventivo di spesa" nel rispetto dei tempi e delle modalità indicate nei successivi articoli.

I preventivi ricevuti si intenderanno vincolanti per un periodo di 60 (sessanta) giorni, mentre non saranno in alcun modo impegnativi per la Stazione Appaltante, per la quale resta salva la facoltà di procedere o meno a successive e ulteriori richieste di offerte volte all'affidamento del servizio di cui all'oggetto.

L'eventuale affidamento diretto avverrà in modalità telematica sulla piattaforma TRASPARE COMUNE DI GIAVENO.

I soggetti interessati alla presente indagine di mercato dovranno far pervenire tramite PEC all'indirizzo contrattiespropri@cert.comune.giaveno.to.it, la propria documentazione, recante la seguente dicitura nell'oggetto della mail:

"SERVIZIO DI MANUTENZIONE ORDINARIA DEL VERDE PUBBLICO SUL TERRITORIO COMUNALE – LOTTO UNICO – ANNUALITÀ 2025 - OFFERTA".

Il presente avviso è da intendersi finalizzato esclusivamente alla ricezione di manifestazioni di interesse per favorire la partecipazione e consultazione del maggior numero di operatori economici potenzialmente interessati e non è in alcun modo vincolante per l'Amministrazione.

Esso è pubblicato:

- sul sito istituzionale del Comune di Giaveno all'indirizzo internet <https://www.comune.giaveno.to.it/it-it/amministrazione/bandi-di-gara>

- piattaforma di E-procurement TRASPARE, accessibile sulla piattaforma telematica Traspire Comune di Giaveno (link: <https://comunegiaveno.traspire.com>) nella sezione Avvisi.

Resta fermo che la scrivente Amministrazione si riserva la facoltà, a suo insindacabile giudizio, di revocare, prorogare o modificare la presente indagine esplorativa ed altresì di non dare seguito ad essa, ossia di non procedere ad alcun successivo affidamento, ove così deciso, nonché di procedere con una nuova e diversa procedura finalizzata all'affidamento in oggetto ove ciò risulti di pubblico interesse.

Si precisa infine che trattandosi di servizio si configurano rischi interferenziali per la sicurezza dei lavoratori e pertanto è stato redatto il DUVRI (Documento Unico Valutazione Rischi Interferenziali) ai sensi del D. Lgs 81/2008.

STAZIONE APPALTANTE

Comune di Giaveno, Via Francesco Marchini, 1, 10094 Giaveno (TO)

P. IVA 03802500011 - C.F.: 86003330015;

Sito internet: www.comune.giaveno.to.it

PEC per la presentazione delle offerte: contrattiespropri@cert.comune.giaveno.to.it

RESPONSABILE DEL PROCEDIMENTO

Il Responsabile Unico del Procedimento è l'Arch. Paolo Caligaris nominato ai sensi del Decreto Sindacale n. 41 del 20/12/2024;

ART. 2 – DURATA DEL CONTRATTO

La durata dell'affidamento del servizio di manutenzione del verde pubblico, decorrenti dall'aggiudicazione e fino al 31/12/2025.

ART. 3 – IMPORTO DELL'APPALTO

Viene fissato a misura un importo a base d'asta per le seguenti prestazioni di servizio: Manutenzione tappeti erbosi e potatura siepi ed arbusti, assistenza manifestazioni.

IMPORTO NETTO COMPLESSIVO DEL SERVIZIO:

€ 110.513,00 dei quali euro 1.000,00 per oneri della sicurezza non soggetti a ribasso

IMPORTO A BASE D'ASTA SOGGETTO A RIBASSO: € 109.513,00

COSTO INDICATIVO MANODOPERA: € 41.994,94

Il contratto, verrà stipulato a misura.

I servizi dovranno essere scaglionati nel tempo per tutto il periodo contrattuale, senza poter prefissare il numero massimo degli interventi, con un'unica limitazione del rispetto della somma stanziata all'atto di aggiudicazione dell'appalto.

Ai sensi dell'articolo 11 comma 2 del "Nuovo Codice" il contratto collettivo applicabile al personale dipendente impiegato nell'appalto risulta essere: AGRICOLTORI E FLORIVIVAISTI (o similari)

Il corrispettivo è da considerarsi a misura ai sensi dell'art.5 comma 1 lett. a) dell'Allegato I.7 del "Nuovo Codice".

I prezzi indicati in sede di presentazione dell'istanza di partecipazione dovranno essere applicati, per tutta la durata del servizio, potranno subire unicamente le variazioni nelle modalità previste dall'art. 60 c.2 del D. Lgs 36/2023 (revisione prezzi).

ART.4 – SOGGETTI E REQUISITI DI PARTECIPAZIONE

Soggetti ammessi a partecipare

Sono ammessi a partecipare i concorrenti di cui all'art. 65 del D.Lgs. n. 36/2023.

Sono esclusi dalla gara gli operatori economici per i quali sussistono cause di esclusione di cui agli artt. dal 94 al 98 del Codice degli appalti (D.Lgs. 36/2023).

Sono comunque esclusi gli operatori economici che abbiano affidato incarichi in violazione dell'art. 53, comma 16-ter, del D.lgs. del 2001 n. 165.

Requisiti di partecipazione

Requisiti di ordine generale di cui al Capo II, Titolo IV del D.Lgs. n. 36/2023;

Iscrizione all'Albo Fornitori della Centrale Unica di Committenza della Unione Montana Valle Susa – **Categoria merceologica S24: SERVIZI DI MANUTENZIONE DEL VERDE PUBBLICO E FORNITURA SPECIE VEGETALI**

Requisiti di idoneità professionale:

Iscrizione nel registro della Camera di Commercio, Industria, Artigianato ed Agricoltura, con oggetto sociale coerente rispetto al servizio di cui trattasi.

Per l'operatore economico di altro Stato membro, non residente in Italia: iscrizione in uno dei registri professionali o commerciali degli altri Stati membri di cui all'allegato II.11 del Codice;

Requisiti di capacità professionale economico-finanziaria:

di cui all'art. 50, comma 1, lett. b) del D.Lgs n. 36/2023: pregresse e documentate esperienze analoghe, anche se non coincidenti, idonee all'esecuzione delle prestazioni contrattuali, svolte nel triennio 2024-2023-2022.

La comprova dei requisiti relativi ai requisiti di ordine generale e di idoneità professionale, avverrà mediante l'acquisizione d'ufficio da parte della Stazione Appaltante di documenti in possesso di pubbliche amministrazioni tramite il Fascicolo virtuale dell'Operatore Economico. Gli operatori stabiliti in altri Stati membri caricano nel fascicolo virtuale i dati e le informazioni utili alla comprova dei requisiti, se disponibili.

La comprova del requisito di capacità professionale economico-finanziaria è fornita mediante uno o più dei seguenti documenti:

- certificati rilasciati dall'amministrazione/ente contraente, con l'indicazione dell'oggetto, dell'importo e del periodo di esecuzione;
- contratti stipulati con le amministrazioni pubbliche, completi di copia delle fatture quietanzate ovvero dei documenti bancari attestanti il pagamento delle stesse;
- attestazioni rilasciate dal committente privato, con l'indicazione dell'oggetto, dell'importo e del periodo di esecuzione;
- contratti stipulati con privati, completi di copia delle fatture quietanzate ovvero dei documenti bancari attestanti il pagamento delle stesse.

ART. 5 – SOPRALLUOGO

Il sopralluogo è facoltativo ed è da effettuarsi in maniera autonoma.

ART. 6 - MODALITÀ DI PRESENTAZIONE DEI PREVENTIVI E SCADENZA

Gli operatori economici interessati, fermi restando i requisiti di ammissibilità a partecipare alla procedura in oggetto, possono presentare apposita offerta, intendendosi, con l'avvenuta partecipazione, pienamente riconosciute e accettate tutte le modalità, le indicazioni e le prescrizioni previste dalla presente indagine.

I soggetti interessati alla presente indagine di mercato dovranno far pervenire **ENTRO E NON OLTRE IL 15/04/2025** alle ore 12:00 tramite PEC all'indirizzo contrattiespropri@cert.comune.giaveno.to.it, la propria proposta, recante la seguente dicitura nell'oggetto della mail:

“SERVIZIO DI MANUTENZIONE ORDINARIA DEL VERDE PUBBLICO SUL TERRITORIO COMUNALE – LOTTO UNICO – ANNUALITÀ 2025 - OFFERTA”.

Se entro suddetto termine non sarà pervenuta alcuna offerta, la presente proposta si considererà rinunciata a tutti gli effetti.

La proposta dovrà essere così composta:

- 1 - Istanza di partecipazione e dichiarazione del possesso dei requisiti (Allegato A)
- 2- Proposta tecnico-operativa per l'esecuzione del servizio
- 3 – Preventivo di spesa utilizzando il modello di documento “Allegato B – Offerta economica”
- 4 – DGUE – predisposto dall'operatore economico
- 5 - il presente Avviso firmato per accettazione
- 6 – Capitolato speciale d'oneri firmato per accettazione

Resta inteso che la suddetta partecipazione non costituisce prova di possesso dei requisiti generali e speciali richiesti per l'affidamento del servizio, che invece dovrà essere dichiarato dall'interessato ed accertato dalla stazione appaltante in occasione dell'eventuale aggiudicazione.

Il presente avviso non costituisce, pertanto, proposta contrattuale e non vincola in alcun modo questa Stazione Appaltante a pubblicare procedure di alcun tipo.

L'Amministrazione si riserva di interrompere in qualsiasi momento, per ragioni di sua esclusiva competenza, il procedimento avviato, senza che i soggetti richiedenti possano vantare alcuna pretesa.

È possibile presentare proposte entro il 15/04/2025 ore 12:00.

Come già sopra evidenziato, la raccolta di proposte di cui all'oggetto del presente avviso ed il confronto fra esse, non dà luogo a procedimento di gara e detto confronto è finalizzato unicamente a consentire al RUP di acquisire elementi idonei a individuare l'operatore economico a cui affidare direttamente il servizio.

ART. 7 - VALUTAZIONE DELLE PROPOSTE

L'indagine di mercato verterà sul miglior rapporto tra qualità del servizio proposto e la convenienza del medesimo per il comune, valutando i seguenti aspetti:

a) Struttura organizzativa

Presenza di una struttura adeguata allo svolgimento del servizio, con indicazione del numero e della qualifica del personale impiegato, disponibilità di attrezzature e mezzi idonei alla manutenzione delle aree verdi (taglio erba, potature, pulizia, raccolta rifiuti vegetali, ecc.).

b) Esperienza in servizi analoghi

Esperienza documentata nello svolgimento di servizi di manutenzione del verde per enti pubblici, preferibilmente con riferimento a Comuni di dimensioni analoghe (popolazione superiore a 10.000 abitanti).

c) Modalità operative e organizzazione del servizio

Descrizione delle modalità organizzative proposte per l'esecuzione del servizio (frequenza degli interventi, tempi di risposta in caso di urgenze, gestione degli sfalci e del materiale di risulta, mezzi e attrezzature utilizzati, ecc.).

d) Proposte migliorative

Eventuali soluzioni tecniche, operative o organizzative migliorative rispetto a quanto richiesto dall'Amministrazione (es. introduzione di tecniche a basso impatto ambientale, uso di attrezzature elettriche, sistemi di tracciamento degli interventi, ecc.).

E) vicinanza operativa della sede o del deposito dell'operatore (in termini di tempi di intervento e logistica), e dell'adozione di pratiche sostenibili (es. riduzione degli spostamenti con mezzi a bassa emissione,

ottimizzazione degli itinerari, utilizzo di attrezzature a basso impatto ambientale, gestione ecologica degli sfalci e potature)

F) Convenienza economica

Valutazione del preventivo economico in rapporto alla qualità e alla quantità dei servizi offerti.

ART. 8 – MERCATO ELETTRONICO, FORMA CONTRATTUALE E ADEMPIMENTI PROPEDEUTICI ALLA STIPULA DEL CONTRATTO

Una volta decorsi i termini di cui al precedente art. 6 per la loro presentazione, il RUP prenderà visione e valuterà la regolarità della documentazione presentata e alla disamina delle proposte sulla base delle finalità e dei criteri previsti e descritti nel presente avviso.

All'esito di tali operazioni, fatta salva la necessità di richiedere integrazioni/chiarimenti rispetto a quanto ricevuto e la sua facoltà di procedere a ulteriori verifiche, il RUP avrà a questo punto acquisito ogni elemento idoneo a individuare l'operatore economico a cui affidare direttamente l'appalto di servizi di cui all'oggetto.

La stazione appaltante procederà a valutazione e confronto delle proposte operative ed economiche pervenute, e laddove nella disponibilità ed opportunità dell'ente, potrà procedere ad affidamento diretto a favore dell'offerta ritenuta conveniente in rapporto alla qualità della proposta e del prezzo proposto avuto riguardo alle caratterizzazioni indispensabili per consentire il miglior svolgimento del servizio.

Si fa presente che il responsabile unico del procedimento si riserva di individuare discrezionalmente, tra gli aspiranti operatori economici che aderiranno alla richiesta di preventivo, colui che ha presentato il preventivo più vantaggioso per la stazione appaltante.

Individuato l'Operatore Economico, la Stazione Appaltante procederà all'assegnazione del contratto in modalità telematica sulla Piattaforma TRASPARE COMUNE DI GIAVENO.

A tal fine, è necessario che l'Operatore Economico risulti abilitato alla piattaforma di e-Procurement TRASPARE COMUNE DI GIAVENO, Categoria merceologica S24: SERVIZI DI MANUTENZIONE DEL VERDE PUBBLICO E FORNITURA SPECIE VEGETALI".

L'affidamento potrà avvenire anche allorché, in risposta al presente Avviso, sia stata presentata una sola proposta, purché risultata ammissibile.

Qualora invece nessuna proposta risulti ammissibile il RUP si riserva la facoltà di non procedere all'affidamento.

Il contratto sarà stipulato, a pena di nullità, in forma scritta ai sensi dell'allegato I.1, articolo 3, comma 1, lettera b) del Codice, in modalità elettronica nel rispetto delle pertinenti disposizioni del codice dell'amministrazione digitale, di cui al decreto legislativo 7 marzo 2005, n. 82, in forma pubblica amministrativa a cura dell'ufficiale rogante della stazione appaltante.

Per la stipulazione del contratto, l'Aggiudicatario presenta la garanzia definitiva ex art 106 da calcolare sull'importo contrattuale, secondo le misure e le modalità previste dall'art. 53 comma 4 e 117 del Codice pari al 5 per cento dell'importo contrattuale.

A norma dell'art. 117, comma 10, del d.lgs. n. 36/2023, l'Appaltatore è obbligato a costituire e consegnare alla stazione appaltante almeno dieci giorni prima della consegna dei lavori anche una polizza di assicurazione che copra i danni subiti dalle stazioni appaltanti a causa del danneggiamento o della

distruzione totale o parziale di impianti ed opere, anche preesistenti, verificatisi nel corso dell'esecuzione dei lavori del valore pari all'importo contrattuale.

I capitolati e il computo metrico estimativo, richiamati nel bando o nell'invito, fanno parte integrante del contratto.

Il contratto è soggetto agli obblighi in tema di tracciabilità dei flussi finanziari di cui alla l. 13 agosto 2010, n. 136.

In particolare, si impegna ai sensi dell'art. 3 della citata legge ad aprire o comunque a fornire gli estremi di un conto corrente bancario o postale appositamente dedicato - anche in via non esclusiva – sul quale ricevere i pagamenti per le forniture di cui al presente Avviso, e a comunicare i nominativi della/delle persona/persona delegata/e ad operare su di esso.

Qualunque eventuale variazione relativa ai dati bancari dell'aggiudicatario deve essere tempestivamente comunicata all'Ente.

Sono a carico dell'aggiudicatario anche tutte le spese contrattuali, gli oneri fiscali quali imposte e tasse relative alla stipulazione del contratto.

ART. 9 – RECAPITI

COMUNE DI GIAVENO Via FRANCESCO MARCHINI, 1 – 10094 GIAVENO (TO) - TEL. 0119326460

sito internet: www.comune.giaveno.to.it

e-mail: lavoripubblici@comune.giaveno.to.it

pec: contrattiespropri@cert.comune.giaveno.to.it

Il responsabile del progetto (ai sensi dell'art. 15 del D.lgs. 36/2023) è Arch. Paolo CALIGARIS tel. 0119326460; e mail paolo.caligaris@comune.giaveno.to.it

ART. 10 – OBBLIGHI A CARICO DELLA DITTA AGGIUDICATARIA

In caso di aggiudicazione, la Ditta dovrà assumere i seguenti obblighi:

- garantire tutte le prestazioni richieste;

L'Aggiudicatario svolgerà la propria attività con la più ampia autonomia gestionale e organizzativa, avvalendosi esclusivamente di proprio personale.

L'Impresa aggiudicataria è responsabile dell'osservanza di tutte le disposizioni relative alla tutela infortunistica e sociale del personale addetto ai servizi di cui al presente capitolato.

L'Impresa dovrà osservare nei riguardi dei propri dipendenti le leggi, i regolamenti e le disposizioni previste dai contratti collettivi nazionali di settore e dagli accordi sindacali integrativi vigenti, nonché rispettare le norme di sicurezza nei luoghi di lavoro e tutti gli adempimenti di legge previsti nei confronti di lavoratori o soci.

È fatto carico alla stessa di dare piena attuazione, nei riguardi del personale comunque da lei dipendente, agli obblighi retributivi e contributivi, alle assicurazioni obbligatorie e ad ogni altro patto di lavoro stabilito per il personale stesso.

La ditta aggiudicataria è sempre direttamente responsabile di tutti i danni a persone o cose comunque verificatisi durante l'esecuzione del servizio, sono a proprio carico tutte le spese relative ad ogni eventuale risarcimento, senza diritto di rivalsa.

È fatto divieto all'appaltatore di cedere in tutto o in parte il servizio in oggetto, pena la risoluzione del contratto.

ART. 11 – OBBLIGHI A CARICO DELL'ENTE

Il Comune si impegna a:

- dare alla Ditta aggiudicataria tutte le indicazioni necessarie al buon andamento dell'incarico attribuito;

- controllare e verificare la qualità del servizio fornito;

ART. 12 - RISOLUZIONE DEL CONTRATTO

In caso l'affidatario si renda responsabile, rispetto a quanto stabilito dal presente Avviso e dal contratto, di ritardi, inosservanza di condizioni e obblighi, inadempimenti, e/o non corretta esecuzione del servizio che siano giudicati di particolare gravità, nonché in caso di recidività (ossia di ricorso da parte dell'affidatario ad applicazione di penale per più volte nel corso dell'affidamento o, indipendentemente dal fatto che ne sia derivata o meno applicazione di penali, di reiterazione giudicata di particolare gravità di inosservanze da parte dell'affidatario rispetto ai contenuti del presente Avviso, il Comune di Giaveno si riserva la facoltà di procedere alla risoluzione del rapporto in danno all'affidatario.

L'Amministrazione ha altresì diritto di recedere unilateralmente dal contratto, in qualsiasi momento e in danno all'affidatario, in caso di:

- situazioni di fallimento, liquidazione, cessione di attività, di concordato preventivo o di qualsiasi altra situazione equivalente a carico dell'Affidatario;
- ogni altra situazione che determini l'impossibilità per l'affidatario di eseguire il servizio oggetto di affidamento alle condizioni stabilite dal presente Avviso;
- frode, grave negligenza e non veridicità nelle dichiarazioni rese.

In caso l'affidatario si renda responsabile, rispetto a quanto stabilito dal presente Avviso e dal contratto, di ritardi, inosservanza di condizioni e obblighi, inadempimenti, e/o non corretta esecuzione della fornitura che siano giudicati di particolare gravità, nonché in caso di recidività (come sopra definita), verrà formulata nei confronti dell'affidatario la contestazione dei relativi addebiti e assegnato un congruo termine per la presentazione da parte di quest'ultimo delle proprie controdeduzioni. Acquisite e valutate negativamente le predette controdeduzioni, ovvero scaduto il termine senza che l'affidatario abbia risposto, si procederà alla risoluzione del contratto. È fatta salva la facoltà del Committente di assegnare all'affidatario un adeguato termine per porre rimedio a quanto accertato in termini di ritardi, inadempimenti e/o non corretta esecuzione, decorso inutilmente il quale, si procederà come sopra esposto.

In caso di risoluzione del rapporto all'affidatario spetterà esclusivamente il corrispettivo per quanto effettivamente svolto in conformità all'affidamento e non ancora pagato, detratto l'applicazione delle relative penali e fatti salvi l'addebito di eventuali oneri aggiuntivi derivanti dallo scioglimento del contratto e il risarcimento di ogni altro eventuale danno subito dall'Amministrazione. L'Affidatario rinuncia ad ogni richiesta di danni indiretti e conseguenti al mancato guadagno.

ART. 13 – RINVIO ALLE NORME VIGENTI

Per quanto non espressamente previsto nell'Avviso e nel Capitolato, si fa rinvio alle disposizioni del Codice Civile e alle disposizioni legislative e regolamentari vigenti in materia.

ART. 14 - FORO COMPETENTE

Per la definizione di eventuali controversie da rimettere all'autorità giudiziaria il Foro competente sarà quello di Torino.

ART. 15 - TRATTAMENTO DATI

I dati personali forniti ai fini della presente partecipazione sono raccolti e trattati nell'ambito del medesimo procedimento, in conformità a quanto previsto dall'informativa ex art. 13 Regolamento UE 2016/679.

ART. 16 – PUBBLICITÀ

Il presente Avviso viene pubblicato sul sito istituzionale del Comune di Giaveno all'indirizzo internet <https://www.comune.giaveno.to.it/it-it/amministrazione/bandi-di-gara> e sulla piattaforma di E-procurement TRASPARE, accessibile sulla piattaforma telematica Traspare Comune di Giaveno (link: <https://comunegiaveno.traspare.com>) nella sezione Avvisi.

Giaveno, lì 4/04/2025

Il Responsabile Unico del Progetto
Arch. Paolo Caligaris